

REGOLAMENTO

UTILIZZO SALE INTERNE TERMINAL CROCIERE

Art. 1 oggetto

Il presente disciplinare regola le modalità ed i termini di concessione in uso temporaneo delle sale di Porto di Livorno 2000, piazzale dei Marmi, Livorno.

La Porto di Livorno 2000 S.r.l. rende disponibile il Terminal Crociere per la celebrazione di manifestazioni quali congressi, conferenze, dibattiti, riunioni promossi da Enti pubblici, associazioni, comitati e singoli privati.

Art. 2 criteri generali

Le sale convegni di Porto di Livorno 2000 sono adibite prioritariamente all'uso della Società e, quando disponibili, possono essere utilizzate da altri soggetti per lo svolgimento di manifestazioni ed iniziative di vario genere ma che abbiano attinenza alle tematiche legate alla promozione del territorio e volte alla valorizzazione dell'incoming nel Porto di Livorno. Tali manifestazioni debbono quindi avere le caratteristiche di spiccato interesse turistico, culturale ed artistico del territorio della provincia di Livorno e debbono essere ritenute di elevata qualità e prestigio.

La Porto di Livorno 2000 S.r.l. si riserva la facoltà di esaminare le richieste pervenute e di concedere o meno l'uso delle predette sale a seconda delle proprie valutazioni discrezionali di rispondenza e di opportunità per la mission della Società.

Art. 3 Domanda uso sale e modalità di pagamento

Le richieste per l'uso delle varie sale dovranno pervenire in forma scritta su modulo disponibile sul sito www.portodilivorno2000.it. almeno venti giorni prima della data prevista per la manifestazione, e dovranno indicarne in modo dettagliato l'oggetto, eventuali particolari necessità di utilizzo di impianti e strutture, nonché il nominativo di un responsabile al quale potrà essere fatto riferimento per quanto previsto nel presente regolamento o suggerito dalle circostanze.

L'autorizzazione viene rilasciata per iscritto dalla Società previo accertamento della disponibilità della sala e della sussistenza dei requisiti previsti.

Il pagamento delle tariffe dovrà essere effettuato entro TRE giorni prima della manifestazione con le modalità indicate nel modulo di richiesta.

Art. 4 altri allestimenti

Eventuali richieste di allestimenti particolari, quali stand e vetrine, verranno prese in considerazione dalla Porto di Livorno S.r.l. solo se formulate per iscritto, corredate di ogni particolare tecnico rilevante, e recanti la dichiarazione da parte del soggetto richiedente che l'allestimento verrà realizzato con tecniche di assoluta e comprovata sicurezza sia per la salvaguardia delle strutture del Terminal Crociere, che per l'incolumità fisica delle persone che accederanno alle sale interessate, e che ogni onere economico connesso all'allestimento

farà carico esclusivamente al richiedente. La Porto di Livorno 2000 S.r.l. non risponde di danni a cose o attrezzature di proprietà o comunque fornite da utenti, nonché di furti di prodotti o opere esposte.

Art. 5 Sicurezza

I richiedenti autorizzati si obbligano a contenere il numero dei partecipanti alla manifestazione entro i limiti di capienza delle diverse sale, determinati in relazione alle norme di sicurezza imposte dagli Enti preposti. In particolare gli affollamenti massimi previsti sono i seguenti:

- n. 1050 persone per il Terminal Crociere.

La richiesta delle varie autorizzazioni previste dalle vigenti normative di Pubblica Sicurezza, autorizzazioni Comunali, Prefettizie, sanitarie o relative alla Commissione Tecnica di vigilanza, necessarie per lo svolgimento della manifestazione, faranno carico esclusivo all'utente, con espresso esonero della Porto di Livorno 2000 S.r.l. da ogni responsabilità civile, penale, amministrativa conseguente all'eventuale mancata richiesta o negato rilascio.

L'utente si farà carico anche di ogni onere finanziario necessario per il conseguimento delle predette autorizzazioni e per il progetto esecutivo della manifestazione.

Farà carico all'utente la responsabilità del mantenimento delle condizioni di sicurezza richieste dall'autorità preposta al rilascio dell'autorizzazione.

La Porto di Livorno 2000 S.r.l. si impegna unicamente a fornire la documentazione tecnica relativa alle strutture ed agli impianti senza l'assunzione di alcun obbligo in caso di negato rilascio all'utente delle autorizzazioni di cui sopra.

All'utente farà carico ogni e qualunque responsabilità per l'eventuale impiego, in occasione della manifestazione, di personale proprio, o anche esterno, ma da ritenersi comunque operante sotto la propria vigilanza.

Art. 6 Tariffe

Per la utilizzazione della sala vengono richiesti i seguenti corrispettivi:

Orario Giorno Feriale	08.00 – 14.00	14.00 – 20.00	20.00 – 24.00	Tutto il giorno
Terminal Crociere	€ 1200+ iva	€ 1200+ iva	€ 800+ iva	€ 2500 + iva

Gli importi sopra indicati comprendono il rimborso delle spese per il personale della Porto di Livorno 2000 S.r.l. che verrà impiegato con compiti di vigilanza, meglio indicati nel successivo articolo 6, con esclusione dell'assistenza tecnica agli impianti.

L'utente autorizzato deve impegnarsi per scritto ad utilizzare i locali concessi ed i servizi annessi con la massima diligenza, impegnandosi a risarcire integralmente ogni danno arrecato durante la manifestazione o per effetto di questa.

Art. 7 Sorveglianza

La Porto di Livorno 2000 S.r.l. curerà, tramite proprio personale, la necessaria opera di sorveglianza, consistente in particolare in:

- a) nella verifica che le uscite di sicurezza siano e rimangano perfettamente agibili e funzionanti;
- b) verifica che gli estintori collocati nelle diverse sale non vengano spostati o rimossi;
- c) nel richiedere l'intervento di forze dell'ordine in caso di rissa, di stato di notevole tensione, di comportamenti ritenuti di grave pregiudizio all'immagine della Porto di Livorno 2000 S.r.l.

Art. 8 Copertura Assicurativa

Quando ne venga ravvisata l'opportunità, Porto di Livorno 2000 può richiedere la stipula di apposita polizza fideiussoria bancaria o assicurativa per un massimale di volta in volta indicato, a garanzia di eventuali danni alla struttura o a terzi. In tal caso la concessione della sala è subordinata alla consegna dell'originale della polizza.

Art. 9 Mancato utilizzo - rimborsi

Qualora il concessionario rinunci ad utilizzare il locale secondo il calendario programmato, deve comunicarlo per iscritto almeno sette giorni prima della data stabilita, pena il mancato rimborso di quanto versato. Nel caso in cui il rimborso delle somme versate sia dovuto, Porto di Livorno 2000 provvederà alla restituzione entro 60 giorni.

Data,
Li, li _____

Per accettazione

Timbro e Firma

Porto di Livorno 2000 S.r.l.

Timbro e Firma
